

## Ausbildung Kaufleute für Büromanagement (m/w/x)

Bereich: Assistenz und Sekretariat + Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungsmanagement

Bischöfliches Ordinariat Regensburg – Hauptabteilung Personal

Referenz-Nr.: 904.HA9-Azubi.Büromanagement.ext

Du hast Lust auf einen spannenden und interessanten Beruf in der Verwaltung? In der Diözese Regensburg erwarten Dich 2,5 bis 3 Jahre voller vielfältiger Erfahrungen in verschiedenen Bereichen der Verwaltung. Hier übernimmst Du organisatorische und kaufmännisch-verwaltende Aufgaben wie Schriftverkehr, Präsentationen, Terminplanung und vieles mehr. Hilfsbereite Kolleginnen und Kollegen begleiten Dich auf Deinem Weg zum erfolgreichen Abschluss. Starte Deine Karriere ab dem 01.09.2026 bei der Diözese Regensburg und werde Expertin/Experte im Büromanagement!

### Anforderungsprofil:

- Sehr guter qualifizierender Mittelschulabschluss oder mittlerer Bildungsabschluss oder Abitur
- Lust an einer Arbeit in der Verwaltung
- Dienstleistungsorientierung und organisatorische Fähigkeiten
- Kaufmännisches Denkvermögen und Sorgfalt
- Gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise
- Teamfähigkeit
- Gute IT-Kenntnisse (Programme: Excel, Word)
- Identifikation mit den Zielen und Aufgaben der katholischen Kirche

### Unsere Leistungen:

						
Interessanter, moderner und sicherer Arbeitsplatz bei einem sozialen Arbeitgeber	Flexible Arbeitszeiten und Mobiles Arbeiten (nach Möglichkeit)	Attraktive und faire Vergütung nach ABD	30 Tage Urlaub + 24.12., 31.12., Faschingsdienstag frei	Fort- und Weiterbildungsangebote	Betriebliche Altersvorsorge, Beihilfeversicherung, Kinderbetreuungszuschuss	Weitere Zusatzleistungen, wie Deutschlandticket Job, Rabatte, uvm.

### Ausbildungsvergütung (voraussichtlich gültig ab 1. Mai 2026):

1. Ausbildungsjahr: 1.368,26 €
2. Ausbildungsjahr: 1.418,20 €
3. Ausbildungsjahr: 1.464,02 €

Mehr Informationen findest Du unter [www.bistum-regensburg.de/berufung-berufe/stellenangebote](http://www.bistum-regensburg.de/berufung-berufe/stellenangebote).

Bitte sende Deine Bewerbungsunterlagen an [bewerbung@bistum-regensburg.de](mailto:bewerbung@bistum-regensburg.de).

Adresse: Bischöfliches Ordinariat Regensburg, HA Personal, Niedermünstergasse 1, 93047 Regensburg

Bei Rückfragen kannst Du Dich gerne an unseren Ausbilder, Herrn Andreas Zeitler, unter 0941 597 1029 wenden.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!