



# Fachkraft Vergabe (m/w/x)

Vollzeit (39 Std. / Woche), unbefristet, zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Bischöfliches Ordinariat Regensburg – Hauptabteilung Querschnitt Verwaltung und Organisation – Fachbereich Vergabe

Referenz-Nr.: 836.HA1.FK-Vergabe.ext

### Aufgabengebiet:

- Beratung und Begleitung aller Mitarbeitenden in Bezug auf Beschaffungsvorgänge unter anderem in allen gesetzlichen und diözesanen Vergabevorgaben
- Planung, Organisation und Durchführung von Vergabeverfahren nach gesetzlichen und diözesanen Vorgaben
- Erarbeitung und Prüfung der Ausschreibungsunterlagen und -dokumente, insbesondere für Planungs- und Bauleistungen sowie Liefer- und Dienstleistungen
- Prüfung von Angeboten und Durchführung der Angebotsbewertung nach definierten Kriterien
- Durchführung von Vergabeverhandlungen und Kommunikation mit Bietern sowie internen Fachabteilungen
- Dokumentation der Vergabeverfahren und Vorbereitung von Vergabebeschlüssen sowie Vertragsdokumenten

### Anforderungsprofil:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium (FH/Bachelor) der Betriebswirtschaft, Ingenieurwesen oder abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung zur/m Fachwirt/in für Einkauf, ggf. auch Handelsfach- oder Betriebswirt/in mit Spezialisierung (IHK, VWA)
- Berufserfahrung im Bereich Vergabewesen, idealerweise in der öffentlichen Beschaffung oder im Bauwesen
- Kenntnisse im öffentlichen Vergaberecht (VOL/VOF/VgV/VOB) sowie Erfahrung in der Durchführung von Ausschreibungen
- Sicherer Umgang mit dem MS Office Paket
- Erfahrung in der Moderation und im Projektmanagement
- Lösungsorientierte, selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Offenes, sicheres und verbindliches Auftreten sowie ausgeprägte Verhandlungskompetenz
- Zuverlässigkeit und Einsatzbereitschaft
- Identifikation mit den Zielen und Aufgaben der katholischen Kirche

### Unsere Leistungen:

Interessanter, moderner und sicherer Arbeitsplatz bei einem sozialen Arbeitgeber	Flexible Arbeitszeiten und Mobiles Arbeiten (nach Möglichkeit)	Attraktive und faire Vergütung nach ABD	30 Tage Urlaub + 24.12., 31.12., Faschingsdienstag frei	Fort- und Weiterbildungsangebote	Betriebliche Altersvorsorge, Beihilfeversicherung, Kinderbetreuungszuschuss	Weitere Zusatzleistungen, wie Deutschlandticket Job, Rabatte, uvm.

Mehr Informationen finden Sie unter [www.bistum-regensburg.de/berufung-berufe/stellenangebote](http://www.bistum-regensburg.de/berufung-berufe/stellenangebote).

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an [bewerbung@bistum-regensburg.de](mailto:bewerbung@bistum-regensburg.de).

Adresse: Bischöfliches Ordinariat Regensburg, HA Personal, Niedermünstergasse 1, 93047 Regensburg

Bei Rückfragen können Sie sich gerne an die Leiterin des Fachbereichs Vergabe, Frau Katharina Schuster, unter 0941/597-1244 wenden.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!