



Sachbearbeiter (m/w/x) im Kath. Kirchensteueramt

Vollzeit (39 Std./Woche), unbefristet, ab 1. Juli 2026

Bischöfliches Ordinariat Regensburg – Hauptabteilung Finanz- und Vermögensverwaltung
Abteilung Kirchensteueramt
Referenz-Nr.: 971.HA6.Sachbearb.Kirchensteueramt.ext

Aufgabengebiet:

- Durchführung von Kirchensteuerveranlagungen gemäß der staatlichen Gesetzgebung
- Auswertung finanzamtlicher Daten
- Telefonische Rückfragen und Schriftwechsel mit den Finanzämtern und weiteren Behörden
- Einholung fehlender steuerlicher Daten bei Steuerpflichtigen und Steuerberatern
- Mitarbeit bei der Verbuchung von Kirchensteuerzahlungen und -erstattungen

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung (mindestens 3 Jahre), z. B. als Steuerfachangestellte (m/w/x) oder eine vergleichbare Ausbildung
- Fundierte berufliche Kenntnisse im Bereich Steuerrecht
- Sicherer Umgang mit dem MS Office-Paket
- Strukturierte Arbeitsweise, Engagement und Teamfähigkeit
- Identifikation mit den Zielen und Aufgaben der katholischen Kirche

Unsere Leistungen:

						
Interessanter, moderner und sicherer Arbeitsplatz bei einem sozialen Arbeitgeber	Flexible Arbeitszeiten und Mobiles Arbeiten (nach Möglichkeit)	Attraktive und faire Vergütung nach ABD	30 Tage Urlaub + 24.12., 31.12., Faschingsdienstag frei	Fort- und Weiterbildungsangebote	Betriebliche Altersvorsorge, Beihilfeversicherung, Kinderbetreuungszuschuss	Weitere Zusatzleistungen, wie Deutschlandticket, Job, Rabatte, uvm.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an bewerbung@bistum-regensburg.de.

Adresse: Bischöfliches Ordinariat Regensburg, HA Personal, Niedermünstergasse 1, 93047 Regensburg

Bei Rückfragen können Sie sich gerne an Herrn Foierl, Leiter Kath. Kirchensteueramt, Tel. 0941/597-1200, wenden.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!