

Externe Stellenausschreibung



Bischöfliches Ordinariat Regensburg
Hauptabteilung Zentrale Aufgaben
Abteilung Presse und Medien

Die Presse- und Medienabteilung der Diözese Regensburg sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Redakteur (m/w/x) mit dem Schwerpunkt Print und Online

- Vollzeit, unbefristet -
(anzugeben ist die Referenz-Nr. 539.PuMA.crossmRedakt.ext)

Ihr Einsatzgebiet umfasst die Bereiche Print, Online, das Begleiten von Presseterminen sowie das Schreiben von Pressemitteilungen. Sie werden in wesentliche Aufgaben der Pressestelle eingebunden - von der Recherche über die Medienbeobachtung und die Entwicklung sowie Durchführung innovativer Kommunikations-Projekte bis hin zur finalen Produktion von Online- und Projektbeiträgen.

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium der Geisteswissenschaften, Theologie, Kommunikationswissenschaften oder vergleichbarer Abschluss
- Mehrjährige journalistische Berufserfahrung als Autor/in, Realisator/in und Reporter/in
- Sicherheit in der Live-Präsentation sowie in der Programm- und Redaktionsplanung
- Sicherer Umgang mit dem MS Office Paket und weiteren gängigen EDV-Programmen
- Sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Offenes, selbstbewusstes und überzeugendes Auftreten sowie Teamfähigkeit
- Ideenreichtum, Organisationstalent, Belastbarkeit, sprachliche Gewandtheit sowie Kontakt- und Kommunikationsfähigkeit und die Fähigkeit zur Teamarbeit
- Zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise, Engagement, Organisationsvermögen
- Identifikation mit den Zielen der katholischen Kirche und deren Aufgaben

Unsere Leistungen:

- Zusammenarbeit in einem Team von Medienfachleuten aus den Bereichen Fernsehen, Radio, Zeitung, Internet und Event
- Einbindung in die spannenden Arbeiten der Pressestelle in einer verlässlichen Organisationsstruktur
- Interessante und vielseitige Aufgaben sowie Gestaltungs- und Entfaltungsmöglichkeiten
- Bandbreite an fachlichen und persönlichen Schulungs- und Weiterbildungsmaßnahmen
- Zahlreiche Zusatzleistungen, z. B. betriebliche Altersversorgung, Beihilfe, vermögenswirksame Leistungen, Kinderbetreuungszuschuss sowie Zuschuss zum Deutschlandticket-Job;
- Darüber hinaus 30 Tage Jahresurlaub plus zusätzlich 24.12., 31.12. und Faschingsdienstag frei

Die Vergütung bestimmt sich nach den Regelungen des Arbeitsvertragsrechts der bayerischen Diözesen (ABD).

Bitte beachten Sie die „Information und Einwilligungserklärung zur Verarbeitung personenbezogener Daten (gemäß KDG)“ auf www.bistum-regensburg.de/berufung-berufe/stellenangebote.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inklusive Bewerbungsreportage senden Sie bitte an:

Bischöfliches Ordinariat Regensburg
Hauptabteilung Personal
Niedermünstergasse 1
93047 Regensburg

oder gerne auch elektronisch
in einem **einzigem PDF-Dokument** an:
bewerbung@bistum-regensburg.de
(Bitte im Betreff die Ref.-Nr. angeben)